

ОБЩИЕ ТОРГОВЫЕ УСЛОВИЯ WIREN S.C.
В. Шенделяш, Р. Бэднаш, С. Бэднаш

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Общие Торговые Условия (далее именуемые «ОТУ») регулируют в частности условия заказов, закупок, поставок и рекламаций фирмы WIREN S.C. W. Szendzielarz, R. Bednarz, S. Bednarz (далее именуемый «Продавец») и Клиент (далее именуемый «Покупатель»).
2. Оформление заказа Покупателем у Продавца является одновременным выражением согласия с настоящими Общими Торговыми Условиями.
3. Содержимое каталогов, прайс-листов, образцов или информационных материалов, касающихся предлагаемых продуктов, предназначено исключительно для информационных целей и не является предложением в смысле обязующих правовых требований.

ЦЕНА И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖА

1. Если не оговорено иное, цена продажи выражается в польских злотых (PLN) и понимается как цена нетто, к которой добавляется НДС по действующей ставке.
2. В цену не включены расходы на страхование, за перевозку и другие дополнительные услуги, связанные с необходимостью выполнения договора
3. Первые три заказа Покупателя предусматривают две возможные формы оплаты - наличными или предоплатой на банковский счет Продавца.
4. Оплата последующих заказов Покупателя может быть принята в качестве перевода с отсрочкой платежного периода от 7 до 60 дней.
5. Несвоевременная оплата платежей и исчерпание Покупателем определенного лимита торгового кредита может привести к приостановке выполнения заказов. Отсутствие своевременных платежей дает Продавцу право взимать причитающиеся ему проценты
6. Если не оговорено иное, оплата производится банковским переводом на банковский счет Продавца, указанный в торговом документе.
7. Товары, являющиеся предметом договора, остаются собственностью Продавца до тех пор, пока Покупатель не произведет оплату в полном объеме.

ЗАКАЗЫ

1. Заказы следует оформлять в электронном виде, отправляя электронное письмо на адрес: **biuro@wiren.pl** или лично, заполнив соответствующую форму заказа.
2. Заказы на отдельные товары должны подаваться в соответствии с символами, которыми они обозначены в каталоге, с учетом количества полных упаковок указанного в каталоге.
3. Продавец обязан подтвердить принятие заказа в течение не более 3 рабочих дней с даты его поступления.
4. Обработка заказа начинается от подтверждения его принятия с указанием сроков его выполнения. В случае продления срока, Покупатель будет немедленно уведомлен Продавцом.
5. Продавец имеет право отказа от внесения изменений в заказ, если он уже был выполнен частично или полностью
6. Продавец имеет право отказа от выполнения заказа в случае, если у Покупателя имеются неоплаченные платежи, а также если Покупатель не принял товар из предыдущего заказа.

ПОСТАВКИ

1. Если стороны не договорились об ином, стоимость перевозки оплачивает Покупатель.
2. Покупатель может забрать товар самостоятельно через логистическую компанию или собственным транспортом после получения от Продавца информации о наличии товара по указанному адресу.
3. Покупатель обязан забрать заказанный товар в течение 5 рабочих дней со дня, когда он получил уведомление от Продавца о возможности получения товара по указанному адресу.
4. Все специальные услуги, несущие за собой дополнительную оплату, а также стоимость доставки экспедиторскими компаниями, сотрудничающими с Продавцом, представлены в Прейскуранте дополнительных услуг.
5. Торговый документ выдается в тот же рабочий день, в котором товар отправляется, или в котором Покупатель обязуется забрать товар сам.

РЕКЛАМАЦИИ

1. Покупатель обязан сразу после получения товара проверить его состояние.
2. В случае механического повреждения товара, доставленного транспортной компанией, Покупатель обязан в присутствии перевозчика составить протокол о повреждении и доставить его Продавцу в течение 24 часов от даты его составления. Отсутствие протокола или превышение упомянутого срока уполномочивает Продавцу к отклонению рекламации.
3. Покупатель обязан немедленно проверить соответствие и качество поставляемого товара. О любых потенциальных несоответствиях, как качественных, так и количественных, следует сообщать Продавцу немедленно, но не позднее 5 рабочих дней с даты поставки. Не будут рассматриваться рекламации на товар, подвергнутый каким-либо модификациям со стороны Покупателя.
4. В случае если Покупатель лично забирает товар, то претензии по количеству не принимаются.
5. Все жалобы рекламации следует пересылать Продавцу на адрес электронной почты: **biuro@wiren.pl**
6. Отсутствие уведомления, упомянутого в пункте 5, а также действия, предпринимаемые Покупателем самостоятельно, станут причиной отказа от рассмотрения рекламации. Только Продавец принимает решение о выборе способа обработки и о завершении ситуации с рекламацией, в том числе о необходимости доставки рекламируемого товара по указанному адресу.
7. Расходы, связанные с доставкой товара, по которому предъявляются претензии, ложатся на Покупателя. В случае положительного разрешения рекламации, Продавец обязуется возместить эти расходы.
8. Продавец не несет ответственности за дефекты, возникшие в результате ненадлежащего, нарушающего правила закрепления товара при транспортировке и хранении со стороны Покупателя.
9. Рекламации будут рассматриваться Продавцом в срок до 10 дней с даты их подачи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Любые споры, которые могут возникнуть во процессе поставки, будут урегулированы судом, компетентным для места нахождения Продавца.